



ÇARŞAMBA FEN LİSESİ

KAYIT KILAVUZU



2021 / 2022

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ YAZISI	2
FEN LİSELERİNİN AMACI	3
OKUL VE PANSİYON YERLEŞTİRME İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR VE İSTENEN BELGELER	4-9
OKULUN ÇEŞİTLİ BİRİMLERİNDE UYULACAK KURALLAR.....	9-11
KILIK-KIYAFET YÖNETMELİĞİ	12-14
ÖĞRENCİLERİN MALİ YÜKÜMLÜLÜKLERİ VE SAĞLIK İŞLERİ.....	14-18
YATILI ÖĞRENCİLERİN GETİRECEĞİ EŞYALAR	18-19
GİRİŞ – ÇIKIŞ SAATLERİ	19
YERLEŞTİRME TAKVİMİ	20
İLETİŞİM-ADRES-TELEFONLAR	21

ÖNEMLİ: 2021-2022 Eğitim - Öğretim Yılı öğrenci kayıtları (okul kaydı için) sistem tarafından otomatik olarak gerçekleştirileceğinden dolayı yerleştirme sırasında kayıtlar için öğrencilerden herhangi bir evrak istenmeyecektir. **Fakat okulla ilgili iş ve işlemlerinde kullanılmak üzere bu kılavuzun 10. Sayfasında belirtilen tüm öğrencilerin (yatılı/gündüzlü) getirmesi gereken belgelerin 27.08.2021 tarihine kadar eksiksiz olarak doldurarak *Okul Müdürlüğümüze teslim edilmesi gerekmektedir.***

Yatılı olarak öğrenci pansiyonundan yararlanacaklar için bu kılavuzda açıklanan ve kılavuz ekinde yer alan yatılılık ile ilgili matbu formların öğrenci ve velisi tarafından **27.08.2021** tarihine kadar eksiksiz olarak doldurarak *Okul Müdürlüğüne* teslim edilmesi gerekmektedir. Bu bilgi ve belgeler öğrencilerin yatılılık durumunun belirlenmesinde kullanılacağı için bu tarihe kadar bu belgeleri ulaştırmayan öğrenciler yatılılık hakkından vazgeçmiş sayılacaktır. Lütfen önce kılavuzu okuyunuz daha sonra kayıt kılavuzu ekini (Matbu Formları) dikkatlice inceleyiniz.

Sayın Veli,

Öğrencinizin zorlu sınav maratonlarını başarı ile geçerek Çarşamba Fen Lisesi'ni kazanmış olmasından dolayı sizi yürekten kutluyorum. Çocuğunuzun yetişmesindeki emeğinizden dolayı sizi ve öğretmenlerini kutluyorum. 2021-2022 Eğitim Öğretim yılında Çarşamba Fen Lisesi ailesine katılmanızın sevincini sizlerle paylaşma mutluluğunu yaşıyorum.

Çarşamba Fen Lisesi çalışanları olarak öğrencilerimizin, akıl ve bilimin ışığında, Atatürk ilke ve inkılaplarını benimsemiş, temel demokratik değerler ile donanmış, araştırma, sorgulama, eleştirel düşünme, problem çözme ve karar verme becerileri gelişmiş, hayat boyu öğrenen, insan haklarına saygılı, hayata ve yükseköğretime hazır, kendisine, ailesine, çevresine, millî kültür değerleri ile milletine ve insanlığa saygısını geliştirmiş, toplum sorunlarını tanıyıp ve çözüm yolları arayan; ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkıda bulunma bilinci kazanmış, mutlu ve ülkemize ve insanlığa yararlı bireyler olarak yetiştirilmesi temel görevimizdir.

Okulumuzda, öğrenci merkezli, aktif öğrenme ve demokratik okul kültürü anlayışı ile yönetici, öğretmen, öğrenci, veli ve çevre ilişkilerinde; gönüllülük, karşılıklı sevgi, saygı, hoşgörü ve görgü kurallarına uygun davranışlar ön planda tutulmaktadır.

Eğitim ve öğretim sürecinde bilimsel ve teknolojik gelişmeler izlenerek bu gelişmelerden etkin ve verimli bir şekilde yararlanıp, bilimsel düşünce esas alınarak, üretkenlik, insan ve doğa sevgisi ve estetik anlayışın geliştirilmesi sağlanmaktadır.

Çarşamba Fen Lisesi'nin fiziki konumu ve ders araç gereçleri açısından herhangi bir eksiği bulunmamaktadır. Kapalı spor salonu ve öğrenci kulüplerinin etkin çalışması sosyal ve kültürel etkinlikler ile öğrencilerin akademik ve sosyal becerilerinin gelişmesine sağladığımız katkı ile öğrencilerimizi hayata ve üst öğrenim kurumlarına hazırlamaktayız.

Okulumuz, olumlu okul iklimi, tam donanımlı eğitim-öğretim ortamı, alanında tecrübeli öğretmenleri, pozitif ekip ruhu, OMÜ ve muhtelif kurumlarla yapılan bilimsel, sosyal ve kültürel işbirliği protokolleri, TÜBİTAK proje ve olimpiyat yarışmaları ile üniversite yerleştirme sınavındaki gösterilen bireysel ve kitlesel başarıları ile emsal okullar arasında farklılık yaratmaktadır.

Çarşamba Fen Lisesi ailesine katılacak tüm velilerimizin "Çarşamba Fen Lisesi Kayıt Kılavuzunu" dikkatlice okuması öğrencinize rehberlik yapmanız açısından sizlere faydalı olacaktır. Bu kılavuzun ekler bölümünde bulunan kayıtla ilgili belgeleri hatasız ve eksiksiz olarak doldurup kayıt-kabulden sorumlu müdür yardımcısına vererek merkezi sistemden elektronik ortamda kaydı yapılan öğrencimizin kaydının tamamlanmasını sağlamanızı rica ederim.

Velilerimizin okul idaresi ve öğretmenlerle iletişim içinde olması, çocuğunuzun başarısını olumlu etkileyecek; olması muhtemel her türlü problemi önceden öğrenmemize ve birlikte çözüm üretmemize katkı sağlayacaktır. Okulumuzun tüm paydaşlarına yeni eğitim ve öğretim yılının sağlık, başarı ve mutluluk getirmesini diliyorum.

Recep SEYMEN
Okul Müdürü

FEN LİSELERİNİN AMACI

- a) Öğrencileri bedenî, zihnî, ahlâkî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştirmeyi, demokrasi ve insan haklarına saygılı olmayı, çağımızın gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamayı,
- b) Öğrencileri ortaöğretim düzeyinde ortak bir genel kültür vererek yükseköğretime, mesleğe, hayata ve iş alanlarına hazırlamayı,
- c) Eğitim ve istihdam ilişkilerinin Bakanlık ilke ve politikalarına uygun olarak sağlıklı, dengeli ve dinamik bir yapıya kavuşturulmasını,
- ç) Öğrencilerin öz güven, öz denetim ve sorumluluk duygularının geliştirilmesini,
- d) Öğrencilere çalışma ve dayanışma alışkanlığı kazandırmayı,
- e) Öğrencilerin dünyadaki gelişme ve değişimleri izleyebilecek düzeyde yabancı dil öğrenebilmelerini,
- f) Öğrencilerin bilgi ve becerilerini kullanarak proje geliştirerek bilgi üretebilmelerini,
- g) Teknolojiden yararlanarak nitelikli eğitim verilmesini,
- h) Hayat boyu öğrenmenin bireylere benimsetilmesini,
- ı) Eğitim, üretim ve hizmette uluslararası standartlara uyulmasını ve belgelendirmenin özendirilmesini,
- i) Fen Liseleri, fen ve matematik alanlarında öğrencilerin bilim insanı olarak yetiştirilmelerine kaynaklık etmeyi amaçlar.

2021-2022 EĞİTİM - ÖĞRETİM YILI OKUL VE PANSİYON KAYITLARI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR VE İSTENİLEN BELGELER

2021-2022 Öğretim Yılında 9. sınıf öğrencilerinin yerleştirmeleri 02 Ağustos 2021 tarihinde MEB tarafından otomatik olarak yapılmıştır. Ancak okula kaydı yapılan tüm öğrencilerin okul ile ilgili iş ve işlemlerinde kullanılmak üzere aşağıda istenen belgeler **(A)** ile yatılı olarak öğrenci pansiyonundan yararlanacak öğrenciler için yatılılık durumlarına göre pansiyona kayıt için getirmesi gereken belgeler **(B)** **27.08.2021 Cuma** gününe kadar okul müdürlüğüne teslim edilmesi gerekmektedir.

A) OKULA KAYDI YAPILAN TÜM ÖĞRENCİLERİN (YATILI/ GÜNDÜZLÜ) GETİRMESİ GEREKEN BELGELER

- 1) Nüfus Cüzdanının Fotokopisi
- 2) 2 Adet Yeni Çekilmiş Vesikalık Fotoğraf
- 3) Fotokopi kağıdı (3 top)
- 4) Öğrencimiz bursluysa, burslu olduğuna dair mezun olduğu ilköğretim okulundan alınacak bursluluk belgesi/ yazısını,
(8. Sınıfta bursluluğu kazanan okuluna bursluluk kaydı henüz yaptırmayanlar için bursluluk sınavını kazandığına dair onaylı sınav sonuç belgesi)
- 5) Veli sorumluluk kabul formu **(Ek-9)**, Okul-öğrenci-veli sözleşmesi **(Ek-11)**, Öğrenci bilgi formu **(EK-2)**, Faaliyetlere katılım izin formu **(EK-7)**, Okul reviri öğrenci kişisel formu **(EK-12)**, Veli izin belgesi **(EK-14)**, Veli öğle izin belgesi (Gündüzlü öğrencilerden öğle yemeğine eve gidecekler için) **(EK-15)**

Not: Gündüzlü olacak öğrenciler Ek-4 (Gündüzlü Öğrenci Talep Formunu), Öğle yemeklerini okulda yiyecek gündüzlü öğrenciler Ek-5 formunu doldurarak Okul Yönetimine teslim edeceklerdir.

(Yukarıda belirtilen belgelerin okul öğrenci işlemlerinde kullanılmak üzere tüm öğrenciler veya velileri tarafından 09.09.2019 tarihine kadar Okul Müdürlüğüne teslim edilmesi gerekmektedir.)

Kayıt Kılavuzu ekinde (Ek: Matbu formlar) bu formlar matbu olarak bulunmaktadır.

B) OKULUMUZ PANSİYONUNDAN YARARLANMAK İSTEYEN ÖĞRENCİLERİN YATILILIK DURUMLARINA GÖRE PANSİYONA KAYIT İÇİN GETİRMESİ GEREKEN BELGELER

Fen Liseleri yatılı ve karma okullardır, ancak velilerinin yazılı istekleri doğrultusunda öğrenciler gündüzlü de okuyabilirler. Eğer öğrenci yatılı okuyacaksa (pansiyonda kalmak istiyorsa) 3 farklı yatılılık türünden birine başvurabilecektir.

a) Gelir Durumundan Parasız Yatılılık

2021 PYBS Kılavuzuna göre ailede kişi başına düşen yıllık geliri **16080 TL (onaltıbinseksentürlirası)** ve altında olanlar gelir durumundan parasız yatılılık belgelerini hazırlayarak parasız yatılı başvurusu yapabilecektir. (Hesaplama Ailenin 2020 Mali yılındaki tüm gelirleri kişi sayısına bölündükten sonra çıkan miktar esas alınacaktır.)

b) Öğretmen Kontenjanından Parasız Yatılılık

Eğer öğrencinin anne veya babası öğretmen ise ve görev yaptığı yerleşim biriminde Fen Lisesi Kurumu **bulunmuyorsa** aşağıda öğretmen kontenjanından parasız yatılılık başvurusu belgelerini hazırlayarak parasız yatılı olabilecektir. (Görev yeri belgesi ve görev yaptığı yerleşim biriminde Fen Lisesi bulunmadığına dair yazı getirilecektir. Gelir durumu uygunluğu aranmayacaktır.)

c) Paralı Yatılılık

Öğrencinin durumu yukarıdaki seçeneklerden (Gelir durumu nedeniyle "a şıkkı" ya da öğretmen çocuğu kontenjanından "b şıkkı" parasız yatılılık) hiçbirine uymuyorsa paralı yatılılık başvuru belgeleriyle sadece paralı yatılılık başvurusu yapabilecektir.

UYARI: İLKÖĞRETİMDE BURLU ÖĞRENCİLERDEN HEMEN PARASIZ YATILILIĞA GEÇMEK İSTEYENLER BURLU OLMAYAN ÖĞRENCİLER GİBİ BAŞVURU YAPACAKTIR. AKSİ TAKDİRDE (GELİR DURUMU YA DA ÖĞRETMEN KONTENJANINDAN PARASIZ YATILILIĞA ŞARTLARI UYMUYORSA) BURLULUKTAN PARASIZ YATILILIĞA GEÇİŞLER YÖNETMELİK GEREĞİ EYLÜL AYININ SON İŞ GÜNÜNE KADAR YAPILMAKTADIR. BU SÜRE İÇERİSİNDE BAŞVURU YAPILMAMIŞSA 1 YIL BOYUNCA ÖĞRENCİLER HEM PARALI YATILI HEMDE BURLU OLMAKTADIR.

GELİR DURUMUNA GÖRE PARASIZ YATILI KALACAK ÖĞRENCİLERDEN İSTENECEK BELGELER

- 1) Çocuğunu parasız yatılı okutmak isteğine dair pansiyon müracaat dilekçesi **(EK-3)**.
- 2) Öğrencinin ailesinin maddi durumunu gösteren beyanname ile beyana esas olan velinin ve varsa eşinin bir önceki yıla ait yıllık gelir durumunu gösteren ve yetkili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınan belge. (Yat. Burs. Yön. 5-(1)/a mad.) **(EK-1)** (Ek-1 formunun doldurulması ile ilgili bölümü okuyarak doldurunuz. Eklerini mutlaka ekleyiniz.)
- 3) Öğrencimizin sınavın yapıldığı ders yılında tasdikname ile uzaklaştırma veya daha ağır bir ceza almadığını ve sınıfını geçtiğini gösteren mezun olduğu okul müdürlüğünden alınan yazı. (Yat. Burs. Yön. 4-(2)/ c mad.)
- 4) Vukuatlı Nüfus Kayıt örneği.
- 5) Yatılı olarak okulumuzda okumasına bir engel olmadığına dair resmi tek tabipten (sağlık kuruluşu veya aile hekiminden) alınacak sağlık raporu **(Raporda yatılı okumasına engel bir durum olmadığı yazılı olarak belirtilecek.)** (Yat. Burs. Yön. 4-(2)/d mad.)
- 6) Zimmet Taahhüt Dilekçesi. **(EK-6)**
- 7) Yatılı Öğrenci Evcil İzin Formu. **(EK-8)**

ÖĞRETMEN ÇOCUĞU KONTENJANINDAN YARARLANARAK ÇOCUĞUNU PARASIZ YATILI OKUTMAK İSTEYENLERDEN ALINACAK BELGELER

(MEB Kadrolarında Çalışan Öğretmenlerin Çocukları)

- 1) Çocuğunu öğretmen kontenjanından parasız yatılı olarak okutmak isteğine dair pansiyon müracaat dilekçesi. **(EK-3)**
- 2) Annesinin veya babasının görev yaptığı yerleşim biriminde çocuğunu okutacağı düzeyde (ortaöğretim kurumu) okul bulunmadığına dair görev yaptığı yerdeki il /ilçe Milli Eğitim Müdürlüğünden alınacak belge.
- 3) Annesinin veya babasının öğretmen olarak çalıştığına dair görev yaptığı okul müdürlüğünden alınacak görev yeri belgesi.
- 4) Yatılı olarak okulumuzda okumasına bir engel olmadığına dair resmi tek tabipten (Aile hekimliğinden de alınabilir.) alınacak sağlık raporu **(Raporda yatılı okumasına engel bir durum olmadığı yazılı olarak belirtilecek.)**
- 5) Sınavın yapıldığı ders yılında tasdikname ile uzaklaştırma veya daha ağır bir ceza almadığını ve sınıfını geçtiğini gösteren okul müdürlüğünden alınan yazı.
- 6) Zimmet Taahhüt Dilekçesi. **(EK-6)**
- 7) Yatılı Öğrenci Evcil İzin Formu. **(EK-8)**

BURLU YA DA PARASIZ YATILI OLARAK OKURKEN OKULUMUZU KAZANARAK PARASIZ YATILI OLARAK OKUMAK İSTEYENLERDEN ALINACAK BELGELER

- 1) Çocuğunu parasız yatılı olarak okutmak istediğine dair müracaat dilekçesi. **(EK-3)**
- 2) Parasız yatılılık veya bursluluk imtihanını kazandığına dair sınav sonuç belgesi. (Yeni kazananlar için)
- 3) Parasız yatılı ve burslu öğrenim gören öğrenciler için parasız yatılı veya burslu öğrenim gördüğüne dair bitirdiği okulun müdürlüğünün yazısı. (Parasız Yatılılığı Devam Edenler)
- 4) Öğrencinin aile ve geçim durumunu gösterir beyanname. (Yat. Burs. Yön.5-(1)/a mad.) **(EK-1)** (Ek-1 formunun doldurulması ile ilgili bölümü okuyarak doldurunuz. Eklerini mutlaka ekleyiniz.)
- 5) Sınavın yapıldığı ders yılında tasdikname ile uzaklaştırma veya daha ağır bir ceza almadığını ve sınıfını geçtiğini gösteren okul müdürlüğünden alınan yazı.
- 6) Vukuatlı Nüfus Kayıt örneği.
- 7) Yatılı olarak okulumuzda okumasına bir engel olmadığına dair resmi tek tabipten (Aile hekimliğinden alınabilir.) alınacak sağlık raporu. **(Raporda yatılı okumasına engel bir durum olmadığı yazılı olarak belirtilecek.)**
- 8) Zimmet Taahhüt Dilekçesi. **(EK-6)**

9) Yatılı Öğrenci Evcı İzin Formu. (EK-8)

PARALI YATILI OLMAK İSTEYENLERDEN İSTENEN BELGELER

Yukarıda belirtilen şartları (Gelir Durumuna Uygunluk (EK-1'e göre) ya da Öğretmen Çocuğu Kontenjanı) taşımayan öğrenciler pansiyonumuza **paralı yatılı** olarak kayıt yaptırabilirler. Bu öğrencilerden;

1) Paralı yatılı olmak istediğine dair dilekçe. (EK-3)

2) Yatılı olarak okulumuzda okumasına bir engel olmadığına dair resmi tek tabipten (Aile hekimliğinden alınabilir.) alınacak sağlık raporu **(Raporda yatılı okumasına engel bir durum olmadığı yazılı olarak belirtilecek.)**

3) Zimmet Taahhüt Dilekçesi. (EK-6)

4) Paralı yatılı Öğrenci Taksit Bildirim Belgesi. (EK-10)

5) Yatılı Öğrenci Evcı İzin Formu. (EK-8)

6) Paralı yatılı öğrencilerden ücretler en geç, ilk taksit kayıt sırasında, ikinci, üçüncü ve dördüncü taksitler için ise KASIM - ŞUBAT ve NİSAN aylarının son iş gününe kadar ödenmek şartıyla dört taksit halinde alınır. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin paralı yatılı öğrencilikle ilişkisi kesilir. **2019 -2020 öğretim yılının ilk taksiti 842,50 TL' dir.** Son iki taksiti 2019 Mali Yılı Bütçe Kanununa göre tespit edilecek miktar üzerinden alınacaktır. Taksitler okulumuz memuruna elden teslim edilerek ödeme makbuzu alınacaktır.

TAKSİT	TAKSİT MİKTARI	HANGİ TARİHLER ARASINDA
1. TAKSİT	1005 TL	Kayıt sırasında
2. TAKSİT	1005 TL	Kasım ayının son iş gününe kadar
3. TAKSİT	2022 bütçesi ile belirlenecektir.	Şubat ayının son iş gününe kadar
4. TAKSİT	2022 bütçesi ile belirlenecektir.	Nisan ayının son iş gününe kadar

Yukarıda pansiyon yatılı öğrenci kayıtları için istenen belgelerin yatılılık yerleştirme işlemlerinde kullanılmak üzere tüm öğrenciler veya velileri tarafından 23.08.2021 tarihine kadar Okul Müdürlüğüne teslim edilmesi gerekmektedir.)

ÖNEMLİ

✓ YUKARIDA OKUL İŞLEMLERİ İLE PANSİYON İŞLEMLERİNDE BELİRTİLEN BELGELERİN TÜM ÖĞRENCİLER VEYA VELİLERİ TARAFINDAN **27.08.2021** TARİHİNE KADAR OKUL MÜDÜRLÜĞÜNE TESLİM EDİLMESİ GEREKMEKTEDİR.

✓ OKULDA VE PANSİYONDA LAZIM OLACAK DİĞER EŞYA, ARAÇ-GEREÇLER İLE DİĞER HUSUSLAR KAYIT SIRASINDA BİLDİRİLECEKTİR.

✓ HAFTA SONLARI EVCİ ÇIKMAK İSTEYEN ÖĞRENCİLERİN VELİLERİNİN EVCİ ADRESLERİNİ **KAYIT SIRASINDA İMZALI DİLEKÇE İLE (EK-8)** OKUL MÜDÜRLÜĞÜNE BİLDİRMESİ GEREKMEKTEDİR.

Not: Okulumuza kayıt sırasında öğrenci eğer ilköğretimde burs alıyorsa mezun olduğu okuldan burs aldığına dair resmi yazıyı, 2021 yılında parasız yatılılık veya burs kazandı ise, kazandı belgelerinin aslını getirmeyi unutmayınız.

AÇIKLAMALAR

1) Ortaöğretim yerleştirme puanı ile öğrenci alan okulumuza kayıt yaptıran öğrenciler, istemeleri ve parasız yatılılık şartlarını taşımaları kaydıyla parasız yatılılık ve bursluluk sınavına girip girmediklerine bakılmaksızın kontenjan durumu ve okula giriş puanları esas alınarak okul müdürlüğüne yapılacak sıralamaya göre kayıtlı buldukları okulumuza ait pansiyona parasız olarak boş kontenjan ölçüsünde yerleştirilir. (Yat. Burs. Yön.13. (1) mad.)

2) İlköğretim okullarında burslu ve okulumuzda parasız yatılı veya burslu okuyan öğrencilerin parasız yatılılığı veya bursluluğu, ortaöğrenimlerini tamamlayıncaya kadar devam eder. (Yat. Burs Yön.17-(1) mad.)

3) Parasız yatılılık veya bursluluğun sona ermesi ise Parasız Yatılılık Burs ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliğinin 17-(2) maddesinde belirtilen hallerde gerçekleşir.

4) Bu öğrencilerin bursları, bursluluk sınavını kazanarak kuruma kayıt yaptırdıkları tarihi izleyen Ekim ayı başından itibaren PTT aracılığıyla ödenir. Ödemeler aylık yapılır ve ödemelere tatil aylarında da devam edilir. (Yat. Burs. Yön.22-(2) mad.)

5) İlköğretim okulunu bitiren öğrencilerin bursları, okulumuza devam etmeleri halinde kesilmez. İlköğretim okullarından burslu olarak mezun olan öğrenciler burslarını almaya devam edecektir.

6) Bakanlığa bağlı kurumlardan ayrılan, parasız yatılılığa geçen öğrencilerin bursları, ayrıldıkları tarihi takip eden aybaşından itibaren kesilir. Bursluluğa geçmek isteyen öğrenci tekrar sınava girer. (Yat. Burs. Yön.(18-(4) mad.)

7) Parasız yatılı öğrencilere ayrıca burs verilmez. (Yat. Burs Yön.22-(3) mad.)

8) Parasız yatılı veya burslu okuma imkanlarından faydalanan öğrenciler, başka resmi kurum ve kuruluşlarca verilen bursu seçtikleri takdirde bu yönetmelikte öngörülen parasız yatılı veya burslu okuma haklarından faydalanamazlar. Resmi kurum ve kuruluşlarca verilen bursu tercih eden öğrencilerin parasız yatılılık veya burslulukları öğrenim gördükleri müdürlüğümüzce sona erdirilir. (Yat. Burs. Yön. 17-(2)e mad.)

9) Parasız yatılı ve burslu öğrencilerin muayene ve tedavi giderleri “5510 sayılı kanun amir hükmü doğrultusunda yapılacak olan öğrencileri, bakmakla yükümlü olan velileri ve kurumlarının karşılanacaktır. Bu öğrencilerin tedavileri devam ettiği sürece, durumlarını en geç bir hafta içinde müdürlüğümüze bildirmeleri şartıyla parasız yatılılık veya burslulukları devam eder. (Yat. Burs. Yön.25-(1) mad.)

10) Parasız Yatılılık ve bursluluk sınavına başvuru veya kayıt ve kabul süresinde, ihtiyaç duyulduğunda ailenin maddi durumunu gösteren beyanname ve eklerindeki bilgiler, okul müdürlüğümüzce ilgili yerlerden araştırılır. Bu araştırma sonucuna göre velinin, ailenin maddi durumunu gösteren Beyannamede (EK-1) belirttiği fert başına düşen yıllık gelir miktarı, içinde bulunulan mali yılda belirtilen limitten fazla ise yanlış beyanda bulunan öğrenci velisi hakkında yasal işlem yapılmak üzere durum ilgili makamlara bildirilir. Bu işlem sonucunda velinin yanlış beyanda bulunduğu tespit edildiğinde, öğrencinin başvurusu ile parasız yatılılık veya bursluluk hakkı iptal edilir.(Yat. Burs Yön.5-(3) mad.)

ÇARŞAMBA FEN LİSESİNİN ÇEŞİTLİ BİRİMLERİNDE UYULACAK KURALLAR

SINIF VE LABORATUVARLARIN KULLANIMI İLGİLİ YÖNTEM VE KURALLAR

- a) Sınıflar her an temiz ve derse hazır bir durumda bulundurulacaktır.
- b) Bir sınıftaki demirbaş eşya başka bir sınıfa, yetkililerin izni olmadan götürülmeyecektir.
- c) Derslerde kullanılmak üzere sınıfa veya laboratuvara başka bir yerden getirilen her türlü araç ve gereç işi bittikten sonra alındığı yere iade edilecektir.
- d) Sınıflar her teneffüste nöbetçi öğrenci tarafından havalandırılacaktır. Ancak camların kırılmaması ve soğuk havalarda ısının kaybolmaması için gerekli özen gösterilecek ve önlemler alınacaktır.
- e) Sınıf ve laboratuvar ders başlangıcında nasıl alınmış ise, ders bitiminde de alındığı tertip ve temizlik içinde, aynı yerde daha sonra ders yapacaklara terk edilecektir. Sınıf ve laboratuvar bir önceki sınıf tarafından kirli ve düzensiz bırakılmış ise durum nöbetçi öğretmen veya ders öğretmeni kanalıyla yönetime bildirilecek gerekli düzen ve temizliğin yapılmasından sonra derse başlanacaktır. Böylece düzen ve temizlik süreklilik kazanmış olacaktır.
- f) Sınıf ve laboratuvarlarda herkes, ders öğretmenin göstereceği yerde oturacak sınıf öğretmenin izni olmadan yer değiştiremeyecektir.
- g) Pandemi kuralları , maske mesafe ve hijyen konusuna dikkat edilecektir.

ETÜT ÇALIŞMALARINDA UYULMASI GEREKEN ESAS VE KURALLAR

a) Etütler, etüt sınıflarında yapılacaktır. Etüt sırasında her öğrenci kendi sınıf arkadaşlarının bulunduğu yerde etüde devam edecektir. Ancak ortak bir proje üzerinde çalışma mecburiyeti olduğunda ayrı sınıftaki öğrencilerden yetkililerinden izin almak sureti ile birlikte çalışacak öğrencilerin çoğunlukta olduğu sınıfta veya başka bir uygun yerde çalışmalarını mümkün olabilecektir.

b) Etütlerde her öğrenci diğer arkadaşlarını rahatsız edecek her türlü davranışı yapmaktan uzak duracaktır.

c) Etüt saatlerinde hangi amaçla ve ne suretle olursa olsun müzik salonunun dışında müzik, resim atölyesi dışında resim, spor salonu ve etkinlikleri dışında beden eğitimi ve spor etkinliğinde bulunulamaz.

d) Etüt süresince izinsiz (Okul müdürü, müdür başyardımcısı, müdür yardımcısı veya belletici öğretmenden) etüt salonlarından çıkılmaz, koridorlarda gezilemez ve tuvalete girilemez.

e) Çok önemli mecburiyet olmadıkça öğrencilerin etüt saatlerinde şehir içi ve şehirlerarası konuşma yapmaları uygun bulunmamaktadır. Etüt arası hiçbir zaman izin alınmadan okul bahçesinin dışına çıkılamaz. Mecburi durumlarda yetkililerden izin belgesi almak şartıyla çıkmak mümkün olur. Etüt salonlarına cep telefonu kesinlikle getirilmeyecektir.

YATAKHANEDEN UYULMASI GEREKEN ESAS VE KURALLAR

a) Her öğrenci odaları düzenli ve temiz tutarak yataklarını düzenli bırakacaktır. Her gün yapılan oda kontrolleri sebebiyle okula gitmeden önce mutlaka odanızı düzenleyip yatağınızı yapınız. Ortada eşya bırakmayınız. Yapılan oda kontrollerinde bu kurala uymayan ve bu durumu sürekli hale getiren öğrencilerin çarşı izinleri, tekrarı halinde evci izinleri iptal edilecek, ayrıca hakkında disiplin yönetmeliğine göre işlem yapılacaktır.

b) Her öğrenciye kullanacağı dolabın birer anahtarı verilecektir. Odalarda kıymetli eşya bulundurulmamalıdır. Kaybolan eşyadan idare sorumlu değildir. Her öğrenci dolabını odayı terk ederken kilitlemelidir.

c) Yatakhaneler okul idaresince tespit edilen saatler dışında kapalı olacaktır. Bu nedenle, özellikle ders ve etüt saatlerinde yatakhanelere gidilmeyecek ve yatakhane nöbetçisinden açılması için istekte bulunulmayacaktır.

d) Yatakhane koridor ve tuvaletlerin temizliği ve düzeni yatakhane görevlileri tarafından yapılacaktır. Yatakhane belletmenlik görevini yürüten öğretmenler yapılmayan işler ve eksiklikler konusunda ilgili müdür yardımcısını bilgilendirecektir.

e) Kaloriferlerin üzerine kurutmak amacıyla çamaşır serilmeyecek,

f) Şarjlarınızı prizlerde bırakmayınız. Kat temizlikçileri, ortada bırakılan bu vb. elektrikli aletleri alıp idareye teslim edeceklerdir.

g) Kitaplarda bütün defter ve kitaplar düzenli olarak dizili olacaktır.

h) Pansiyonda hafta içi müzik aleti çalmak veya yüksek sesle müzik dinlemek, ders çalışan veya uyuyan arkadaşlarınızı rahatsız edeceğinden uygun bulunmamaktadır.

i) Odalarda telefon hariç her türlü elektrikli alet (ocak, ısıtıcı, soğutucu, teyp ve dizüstü bilgisayar) bulundurulmayacaktır. Bulunan eşyalara el konulacak ve öğrenci velisine tekrarlanmaması şartıyla teslim edilecektir. Tekrarı halinde disiplin işlemleri uygulanacaktır.

j) Yatakhane her katta bir bavul odası ve bir ütü odası mevcuttur. Bavullar düzgün bir şekilde bavul odasına konacak, yatılı öğrenciler ütü ihtiyaçlarını ütü odasında giderecektir.

k) Dolap üstlerine eşya ve bavul konulmayacak, odada ortada eşya bırakılmayacaktır. Dolaba sığmayan her türlü eşya bavul odasına konulacaktır.

l) Yatakhanelere ziyaretçi olarak veli dahil hiç kimse kabul edilmeyecektir. Özel durumlarda veliler ve diğer ziyaretçiler öğrenci ile görüşme isteklerini okul idaresine bildirmek ve uygun görülmesi şartıyla bu istekleri gerçekleştirebilecektir.

m) Yatakhane odalarında duvarlara, kapıya, dolap, ranza ya da kitaplıklara poster, fotoğraflar vb. şeyler asılmayacaktır.

n) Yatakhane odalarda kesinlikle hiç bir yiyecek maddesi bulundurulmayacak ve yemekhaneden odalara hiçbir yiyecek maddesi götürülmeyecektir.

o) Ayakkabılar kesinlikle ayakkabılığa konulacaktır.

p) Odalarınız hayatınızın dört yılını geçireceğiniz hayat alanlarınızdır. Sağlıklı ve huzurlu bir mekanda barınmanız sizin elinizde olduğunu unutmayınız. Belirlenen kurallara uymanız sizi hayata düzenli ve disiplinli bireyler olarak hazırlayacaktır.

YEMEKHANEDE UYULMASI GEREKEN ESAS VE KURALLAR

a) Yemekhanede öğrencilerin kendilerine tespit edilmiş yerlere oturmaları zorunludur

b) Yemekhanede verilen yemek ve diğer yiyecek maddeleri yemekhane dışına çıkarılmayacaktır.

Dışarıdan getirilen yiyecek maddeleri yemekhaneye sokulmayacaktır.

c) Yemek saatleri dışında görevli öğrenciden başkası yemekhaneye giremeyecektir.

d) Öğrenciler, yemekhaneye şort ve atlet vb kıyafetlerle giremeyecektir.

e) Öğrenciler yemekhaneye veli ve ziyaretçi kabul edemezler.

f) Yemekhane her türlü demirbaş eşya (bıçak, çatal, kaşık, tabak, bardak, sürahi, tabure ve benzeri) yemekhane dışına çıkarılamaz.

g) Yemek saatleri dışında gelen öğrenciye yemek verilmez. Ancak öğrenci görevli veya okul idaresinin izni ile herhangi bir yere gitmiş ise onların yemekleri ayrılır, onlar yemek yiyebilir.

h) Servis tepsileri yemekten sonra boşaltılarak düzgünce gösterilen yere bırakılacaktır.

i) Yemekler self servis usulü yendiği için öğrenciler sıraya girecek ve o sıra içerisinde yemeklerini alacaklardır.

j) Öğrencilerin, yemek ve ekmek israfını en aza indirmeleri için yiyecekleri kadar almaları ve savurganlığa meydan vermemeleri gerekir.

OKULUN GENEL İŞLEYİŞİ İLE İLGİLİ KURALLAR

a) Okulun her etkinliği öğrencilerle, onların birlik ve beraberlik içindeki çabaları ile gerçekleştirilecektir. Okulun düzeni, temizliği, işleyişi öğrencilerin gösterecekleri ilgi ve özene bağlıdır. Bu nedenle sınıfınızı ve yatak odanızı olduğu gibi koridorları, bahçeyi, temiz ve düzenli bulundurmaktan kendinizi sorumlu tutunuz. Özellikle bahçeyi, dersane bloğunu temizlik, düzen ve gereği gibi kullanmaktan yana her türlü çabayı göstermekten kaçınmayınız.

b) Okulunuzu ve kendinizi güç duruma sokacak her türlü olumsuz davranıştan kaçınınız.

c) Okulun eşyasını ve binasını özen ve dikkatle kullanınız. Onlara zarar vermeyiniz; zarar verenlere izin vermeyiniz. Okulu temiz ve düzenli bir şekilde bulundurmayı kendiniz için yerine getirilmesi gereken bir görev sayınız.

d) Okulun düzenlediği her türlü etkinliğe yetenekleriniz elverdiği oranda katılınız ve o etkinliği başarıya ulaştırmak için üzerinize düşeni yapmaktan kaçınmayınız.

e) Sizlere hizmet veren tüm kişilere sevgi ve saygı gösterin onlarla işbirliği, güç birliği, gönül birliği yapmayı bir görev biliniz. Çünkü tümünüzün başarısı da bu birlik ve beraberliğe, sevgi ve saygıya bağlıdır.

f) Fen Liselerinde bir ders saatinin bile çok önemli ve telafisinin zor olduğu bir gerçektir. Bu yüzden öğrencilerimiz izinden zamanında dönmeleri, zorunlu olmadıkça sevk ya da rapor almamalı ve okulun çeşitli etkinliklerini izleme amaçlı katılmak için okul idaresinin belirleyeceği sınıf sırasına riayet edilmelidir. Herhangi bir sebeple dersi kaçıran öğrenci telafi için ders öğretmeni ve sınıf arkadaşlarından yardım istemelidir.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI İLE DİĞER BAKANLIKLARA BAĞLI OKULLARDAKİ GÖREVLİLERLE ÖĞRENCİLERİN KILIK KIYAFETLERİNE İLİŞKİN YÖNETMELİK

Resmî Gazete: 27.11.2012-28480

Temel ilkeler

MADDE 3 – (1) 4 üncü maddede yer alan sınırlamalar dışında okul öncesi, ilkokul, ortaokul ve liselerde kılık ve kıyafet serbesttir.

(2) Öğrenciler, okul, sınıf ve şubelerde tek tip kıyafet giymeye zorlanamaz. Ancak, okul yönetimi ve okul-aile birliğinin koordinatörlüğünde, 4 üncü maddede yer alan sınırlamalara aykırı olmamak kaydıyla, velilerin **yüzde ellisinden fazlasının muvafakati alınarak** ilgili eğitim-öğretim yılı için okul kıyafeti veya kıyafetleri belirlenebilir. Bu fıkranın uygulanmasına dair usûl ve esaslar Millî Eğitim Bakanlığı tarafından hazırlanan yönerge ile belirlenir.

(3) Okul öncesi, ilkokul, ortaokul ve lise öğrencileri, yaş grubu özelliklerine uygun, temiz ve düzenli bir kıyafet giyer.

(4) Öğrenciler, öğrenim gördükleri programın özelliğine göre atölye, ışık ve laboratuvarlarda önlük veya tulum, işyerlerinde ise yapılan işin özelliğine uygun kıyafet giyer.

(5) Öğrenciler, beden eğitimi ve spor derslerinde eşofman, diğer spor etkinliklerinde ise etkinliğin özelliğine uygun kıyafet giyer. Ancak öğrenciler tek tip eşofman veya spor kıyafeti giymeye zorlanamaz.

(6) Kız öğrenciler, imam-hatip ortaokul ve liseleri ile çok programlı liselerin imam-hatip programlarında tüm derslerde, ortaokul ve liselerde ise seçmeli Kur'an-ı Kerim derslerinde başlarını örtebilir.

(7) Sağlık özürlü bulunan ve bu durumu belgelendiren öğrencilerin özürlerinin gerektirdiği şekilde giyinmelerine izin verilir.

(8) Özel gün, hafta ve kutlamalarda ders içi ve ders dışı faaliyetlerde kullanılmak üzere veliye malî yük getirecek özel kıyafet aldırılmaz.

Kılık ve kıyafet sınırlamaları

MADDE 4 – (1) Öğrenciler;

a) Öğrenim gördükleri okulun arması ve rozeti dışında nişan, arma, sembol, rozet ve benzeri takılar takamaz,

b) İnsan sağlığını olumsuz yönde etkileyen ve mevsim şartlarına uygun olmayan kıyafetler giyemez,

c) Yırtık veya delikli kıyafetler ile şeffaf kıyafetler giyemez,

ç) Vücut hatlarını belli eden şort, tayt gibi kıyafetler ile diz üstü etek, derin yırtmaçlı etek, kısa pantolon, kolsuz tişört ve kolsuz gömlek giyemez,

d) (Değişik: 27.09.2014 tarihli ve 29132 sayılı R.G.) Okullarda yüzü açık bulunur; siyasî sembol içeren simge, şekil ve yazıların yer aldığı fular, bere, şapka, çanta ve benzeri materyalleri kullanamaz; saç boyama, vücuda dövme ve makyaj yapamaz, pirsing takamaz, bıyık ve sakal bırakamaz,

Yaptırımlar

MADDE 5 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerine aykırı hareket eden ortaokul öğrencilerine 27/8/2003 tarihli ve 25212 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği; lise öğrencilerine 28/10/2016 tarihli ve 29871 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin Ödül ve Disiplin hükümleri uygulanır.

(2) Bu Yönetmelik hükümlerine aykırı hareket eden okul yöneticileri hakkında ilgili disiplin hükümleri uygulanır.

(Okul Yönetimi tarafından ilgili mevzuata göre gerektiğinde Okul Aile Birliğinin ve öğrenci velilerinin görüşleri alınarak okul kıyafeti belirlenebilecektir.)



Şekil:1

Okulumuz 2017-2018 Eğitim – Öğretim yılında velilerin **yüzde ellisinden fazlasının muvafakati alınarak (4 yıl süre)** öğrencilerin üniforma ile eğitim öğretim görmelerine karar verilmiştir.

Erkek Öğrenciler

1- Siyah pantolon, mevsime göre uzun veya kısa kollu okul amblemini taşıyan bordo renkte tişört, sweat veya kış mevsiminde okul içerisinde giyilmemek şartıyla mont, palto vb. giysileri ile kıyafete uyumlu ayakkabı giyilecektir.

2- Saçlar öğrenciye yakışır, fauller kulak hizasını geçmeyecek şekilde kesilecek, ense açık olacak hiçbir şekilde ziynet eşyası takılmayacak (Küpe, kolye, künye, yüzük vb.) saçlara dikkat çekici sıra dışı şekil verilmeyecektir. (Şekil 1)

Kız Öğrenciler

3- Okulumuzun belirlediği mevsime göre uzun veya kısa kollu okul amblemini taşıyan bordo renkte tişört, sweat, boyu diz kapağını örtecek yırtmaçsız etek giyerler. Ayrıca kız öğrencilerimiz istemeleri halinde siyah renkte, ütülü, vücut hatlarını öne çıkarmayan ve hiçbir şekilde düşük bel dikim olmayan siyah pantolon giyebilirler. Başörtüsü takan öğrencilerimiz okul kıyafetine uygun renkte başörtüsü kullanacaktır. Okul içerisinde saçlar temiz düzgün taranmış olup uzun olması halinde örülüp veya arkaya toplanacaktır. Öğrenciler okul içinde okul kıyafetinin üzerine başka kıyafet giymeyecektir. Hiçbir şekilde makyaj yapılmayacak tırnaklar uzatılmayacak ve oje sürülmeyecek yüzük, kolye, küpe, bilezik ve süs ve ziynet eşyası takılmayacaktır.

12.Sınıf öğrencilerimiz sınıfça belirledikleri okul idaresinin uygun gördüğü mezuniyet tişörtü giyebilirler.

ÖĞRENCİLERİN MALİ HÜKÜMLÜLÜKLERİ VE SAĞLIK İŞLERİ:

1- Okul Pansiyonları Yönetmeliğinin 51-1. Maddesi:

Paralı yatılı öğrencilerden her yıl içinde bulunulan mali yılın merkezi yönetim bütçe kanununda belirtilen ücret alınır. Parasız yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ise aynı miktar üzerinden Devlet tarafından karşılanır.

2- Okul Pansiyonları Yönetmeliğinin 51-2. Maddesi:

Paralı yatılı öğrencilerden ücretler

- I. Taksit, öğrencinin kayıt olduğu gün
- II. Taksit, Kasım ayının son iş gününe kadar
- III. Taksit, Şubat ayının son iş gününe kadar
- IV. Taksit, Nisan ayının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitle alınır

Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir

2- Okul Pansiyonları Yönetmeliğinin 54-1.Maddesi:

Paralı yatılı öğrencilerin ücretleri ile diğer personel ve gündüzlü öğrencilerin yemek ücretleri makbuz karşılığı alınarak en geç iki iş günü içinde muhasebe veya mal müdürlüğüne yatırılır.

PANSİYONDA KALAN ÖĞRENCİLERİN SAĞLIK İŞLERİ

3- Okul Pansiyonları Yönetmeliğinin 48-1.Maddesi:

Pansiyonlardaki sağlıkla ilgili işlemler Sağlık Bakanlığı ile Bakanlık arasında yapılacak protokol esasları doğrultusunda yürütülür.

HASTALIK DURUMUNDA İZLENECEK YOL:

- Öğrenci hastalandığını ders saatleri içerisinde ise öğretmeni aracılığıyla okul idaresine, yurttan ise Belletici öğretmene söyler, tedavisi için kendi başına hareket etmez.
- Öğrencinin hasta olduğu ve tedavi olmak isteğine ilişkin talebi ders saatleri içerisinde varsa okul hemşiresi tarafından değerlendirilip, ilgili müdür yardımcısının izni alınarak kendisi gidebilecek durumdaysa kendi imkânlarıyla veya arkadaşıyla tedavisi alması sağlanır. Acil durumlarda taksi veya ambulans çağırılarak veya araçla yanında bir okul görevlisi ile hastaneye götürülür. Ders saatleri dışında belletici öğretmene söyler. Belletici öğretmen nezaretinde sağlık kuruluşuna götürülür.
- Okul idaresi üstüne düşeni yapabilecek durumdaysa ve yapmışsa (bilhassa gece) telaşlandırmamak için veliyi haberdar etmez. Doktorun tavrına, öğrencinin ve hastalığın durumuna göre veli haberdar edilir ya da edilmez. Bu, bize emanet ettiğiniz çocuklarınıza bizim yardımcı olabileceğimiz hususlarda geçerlidir. Velinin mutlaka haberdar edilmesi gerekiyorsa veli haberdar edilir. Aksi takdirde velimizin geceyi huzursuz geçirmemesi için okul idaresi elinden geleni yapar.

PANSİYONDA UYULACAK KURALLAR

1. DEVAM –DEVAMSIZLIK- İZİN

Çocuğunun evci çıkmasını isteyen öğrenci velileri okul tarafından verilen belgeyi adres ve telefon yazarak dolduracaklardır.

Velisi tarafından evci izni almış öğrenciler Cuma günü törenden sonra evlerine gidebilirler. Bunun için evci izin formlarını doldurup imzalayarak Çarşamba günü ders bitimine kadar ilgili Müdür Yardımcısına vermeleri gerekmektedir.

İzin dönüşü Pazar akşamı yaz uygulama saatinde en geç 20.00’de Kış uygulama saatinde ise en geç 17.30’dur. Çocuklarının Pazartesi (sabah törenden önce) dönmesini isteyen veliler bunu ayrı bir dilekçe ile belirtmek zorundadırlar. Pazartesi bayrak törenine katılmak yönetmelik gereği şarttır.

Pansiyonda kalan öğrenciler raporu olmaksızın derslere veya etütlere katılmaz ve giriş-çıkış saatlerinde belirlenen yerde bulunmazsa hakkında gerekli disiplin işlemi uygulanır.

Öğrenci velisinin çocuğuna izin vermek gibi bir yetkisi yoktur ancak izin talep edebilir.

Her hafta Cumartesi günü 3 saat çarşı izni vardır.

Öğrencilerimiz izinli olduğu süreçte uygunsuz yerlerde ve uygunsuz davranışlarda bulunmamaları gerekmektedir.

2. HASTALIK

Hastalanan öğrencilerin tedavileri gece ve gündüz devlet hastanesinde yaptırılır.

Acil olmayan durumlarda ücret veli tarafından ödenmek kaydıyla anlaşmalı taksit, acil durumlarda ise ambulans çağrılır.

Çocuğunun idarenin bilmesi gerekli bir rahatsızlığı ya da daimi kullanması gereken ilaçları varsa veli bunu önceden bildirmelidir. Sorumluluk veliye aittir.

Bulaşıcı rahatsızlığı olan hiç bir öğrenci pansiyonda kalmaz. Bildirmeyen öğrenci ve velisi bundan resmi olarak sorumlu tutulurlar.

Raporlu ve cezalı öğrenciler bizzat velileri tarafından okuldan alınır ya da velilerinin sorumluluğu üstlenen dilekçeleriyle evlerine gönderilirler.

3. OKUL KURSLARI

Okul kurslarına katılan her öğrenci kurs için belirlenen takvime uymayı taahhüt etmiş demektir. Bu kurslar hafta içi olabileceği gibi hafta sonu, yarıyıl ve yaz tatillerinde olabilir. Bu kurslara devam zorunluluğu vardır. Açılan kursun toplam saatinin 1/10 dan fazlasına katılmayan öğrenci kurslardan çıkarılır.

4. ODALAR

Her öğrenciye kullanacağı dolabın birer anahtarı verilecektir. Odalarda kıymetli eşya bulundurulmamalıdır. Kaybolan eşyadan idare sorumlu değildir. Her öğrenci dolabını odayı terk ederken kilitlemelidir.

Odalarda (telefon, masa lambası hariç) her türlü elektrikli alet kullanımı yasaktır. Bulunan eşyalara el konulacak ve öğrenci velisine tekrarlanmaması şartıyla teslim edilecektir. Tekrarı halinde disiplin işlemleri uygulanacaktır.

- * Kat temizlikçileri, ortada bırakılan bu vb. elektrikli aletleri alıp idareye teslim edeceklerdir.
- * Yataklar bizzat öğrenciler tarafından düzenli olarak her gün yapılacaktır.
- * Kitaplıklarda bütün defter ve kitaplar düzenli olarak dizili olacaktır.
- * Odada ortada eşya olmayacak, eşyalar dolaplara konulacak, fazlalıklar ise bavul odasına bırakılacaktır.
- * Dolap üstlerine eşya ve bavul konulmayacak, dolapta olmayan her türlü eşya bavul odasına konulacaktır.
- * Odalarda duvarlara, kapıya, dolap, ranza ya da kitaplıklara poster, fotoğraflar vb. şeyler asılmayacaktır.
- * Ayakkabılar oda dışındaki ayakkabılıklara konulacaktır.
- * Odada kesinlikle hiç bir yiyecek bulundurulmayacaktır.
- * Odalar düzenli ve temiz tutulacaktır.
- * Veliler ve diğer ziyaretçiler öğrenci ile görüşme isteklerini okul idaresine bildirmek zorundadırlar.
- * Veliler katlara çıkamazlar. Özel durumlarda idareden izin alarak bu isteklerini gerçekleştirebilirler.
- * Pansiyon hafta içi müzik aleti çalmak yahut yüksek sesle müzik dinlemek ders çalışan yahut uyuyan arkadaşlarınızı rahatsız edeceğinden yasaktır.
- * Odalarınız hayatınızın dört yılını geçireceğiniz hayat alanlarınızdır. Belirlenen kurallara uymanız sizi hayata düzenli ve disiplinli birer fert olarak hazırlayacaktır.

5. YEMEKHANE

Pansiyonumuzda yemek üç öğün düzenlidir.

Yemekler porselen tabaklarda self servistir.

Dışarıdan yemek getirtmek ve odalara yiyecek maddesi ile yemekhane malzemelerini çıkartmak kesinlikle yasaktır.

6. ETÜTLER

Etüt salonu, etüt saatleri içinde bireysel ders çalışma yeridir. Etüt bittikten sonra ya da önce birlikte ders çalışma mekânı olarak kullanılabilir. Etüt esnasında birlikte ders çalışmak, sohbet etmek, müzik çalar dinlemek, cep telefonu kullanmak, bulmaca çözmek, gazete veya dergi okumak yasaktır. Etütte istenen kütüphane sessizliğini ve dikkatini bozacak her türlü davranış yasaktır. Etütte ancak ders çalışılabilir, ödev yapılır ve bilimsel dergiler okunabilir. Etüt esnasında uyuklayan öğrenciler kesinlikle öğretmenlerince uyarılacaklardır.

Etütlere katılmak zorunludur.

Lüzumsuz yere öğretmenlerden sıklıkla izin istenilmesi halinde idarenin duruma müdahale edeceğini öğrencilerimiz bilmelidirler.

Raporlu öğrenciler (1 gün) isterlerse etütlere katılmayabilirler.

7. GENEL

Öğrencilerimiz pansiyonla ilgili bütün problemlerini öncelikle idareye sonra velilerine bildirmelidir.

Öğrenciye tahsis edilmiş her türlü eşyanın korunması bizzat kendisine aittir. Zarar gören her türlü eşya zararı verene ödetilir, zarar veren bulunamazsa sorumluluk sahibi olan öğrencinin velisi zararı tazmin eder. Ortak kullanım eşyalarında meydana gelen zararları yapanlar bulunabilirse zarar yapana, bulunamazsa ortak kullanıma açık olduğundan ortak olarak bütün öğrencilere ödetilir.

Velilerimiz ve öğrencilerimiz her türlü şikâyetlerini okul idaresine bildirdiklerinde kendilerine mutlaka yazılı yahut sözlü açıklama yapılacaktır.

Paralı yatılı taksitleri Kayıt sırasında, Kasım, Şubat ve Nisan aylarının son iş gününe kadar ödenmelidir.

Bu sözleşme ile öğrencimiz kurallar konusunda bilgilendirilmiş velilerimiz de sözleşmenin şartlarına uymayı kabul etmiş demektir.

YATILI ÖĞRENCİLERİN YANINDA GETİRMESİ GEREKLİ EŞYALARIN CİNSİ

YATILI ÖĞRENCİLERİN YANINDA GETİRMESİ GEREKLİ EŞYALARIN CİNSİ	SAYISI
Yatak takımı (Yorgan,Yastık,2 Adet Nevresim Takımı)	1 Takım
Pijama	Yeteri kadar
Eşofman ve spor ayakkabı	Yeteri kadar
El-yüz havlusu, banyo havlusu veya bornoz.	Yeteri kadar
Banyo ve oda Terliği ve yeteri kadar çorap	Yeteri kadar
İç çamaşırı	Yeteri kadar
Kişisel bakım malzemeleri (diş fırçası, sabun, vb.)	Yeteri kadar
Peçete (Z Katlamalı Dispanser)	İsteğe bağlı
Cam Su Bardağı (klasik, desensiz)	İsteğe bağlı
Çöp Torbası (Battal Boy)	İsteğe bağlı
Tuvalet kâğıdı	İsteğe bağlı

Kız ve erkek bütün öğrenciler, dolaplarına sığacak kadar eşya getirmelidirler. Dolap üstlerinde, masa ve sandalye üstlerinde bırakılan eşyalar hususunda uyarıları dikkate almayan öğrencilerin ortada bıraktıkları eşyaları depoya kaldırılacak yine de bütün bunları dikkate almayan öğrenciler hakkında gerekli işlemler yapılacaktır. Fazla eşyalar bavul içerisinde her katta bulunan bavul odasına konulabilir. Katlarda sıcak-soğuk su sebilleri mevcut olup odalarda demirbaşın dışında dolap vs. olmayacaktır. (Alınan bu kararlar öğrencilerimizin daha temiz ve düzenli bir odada yaşamaları için alınmış kararlardır.)

Velilerinize okulumuzun kapıları her zaman açık olup velilerimiz öğrencileriyle ve okulla ilgili her türlü yardımı okulun **0 (362) 834 47 42** nolu telefonunu arayıp ilgili idareciden alabilirler.

Öğrenciler ile ilgili evci ve mazeret izni dilekçeleri, rapor vb. belgeleri formatına uygun olarak doldurup (Adres, telefon, tarih ve imzaların eksiksiz olmasına dikkat edilerek) **0 (362) 834 03 11** nolu faksa gönderebileceklerdir.

Sene içinde okulumuzla ilgili gelişmeleri kendiniz www.carsambafenlisesi.meb.k12.tr internet adresinden takip edebilirsiniz.

2021-2022 Eğitim Öğretim yılı 06 Eylül 2021 Pazartesi günü başlayacaktır.

Yatakhanelere yerleşim işlemleri 05 Eylül 2021 Pazar günü 13.00 - 18.00 arası yapılacaktır.

Öğrencilerin üzerlerinde fazla para taşımamaları için bankalardan herhangi birinden bankamatik kartı çıkartılması uygun olacaktır. (Okulumuz merkeze çok yakın olduğu için yakın çevrede neredeyse tüm bankaların bankamatığı bulunmaktadır.)

Okulumuz için velilerimizin düşünceleri önemsiyor, velilerimizin her türlü öneri ve beklentilerini bizlere iletmelerini bekliyoruz.

GİRİŞ – ÇIKIŞ SAATLERİ			
UYANMA	06.40	07.00	
KAHVATI	07.00	07.45	
PANSİYON VE YEMEKHANEDEN AYRILIŞ	07.45	07.50	PANSİYON KAPILARI KİTLENİR
DERSE HAZIRLIK VE TOPLANMA	08.00	08.10	ARA
1. DERS	08.15	08.55	10
2. DERS	09.05	09.45	10
3. DERS	09.55	10.35	10
4. DERS	10.45	11.25	10
5. DERS	11.35	12.15	
ÖĞLE YEMEĞİ	12.15	13.00	
6. DERS	13.05	13.45	10
7. DERS	13.55	14.35	10
8. DERS	14.45	15.25	10
YETİŞTİRME KURS SAATLERİ			
9. DERS	15.30	16.10	5
10. DERS	16.15	16.45	
AKŞAM YEMEĞİ	18.00	19.00	
ARA ÖĞÜN	20.30	21.00	
ETÜD SAATLERİ			
1.ETÜD	19.30	20.00	
2.ETÜD	21.00	21.45	

Not: Cuma, Cumartesi ve Pazar günleri etüt yapılmamaktadır. Cuma namazı nedeniyle Cuma günleri saat ayarlaması yapılmaktadır. Saat 20.00 ile 20.30 arası okuma saatidir.

Not: MEB Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı'nın 19.02.2018 tarih ve 56 sayılı kararıyla kabul edilen Ortaöğretim Kurumları Haftalık Ders Çizelgesi uygulanmaktadır.

İLETİŞİM BİLGİLERİ

Okul Telefon : [\(0362\) 834 47 42](tel:(0362)8344742)
Okul Faks : [\(0362\) 834 03 11](tel:(0362)8340311)
E-Mail : 972760@meb.k12.tr
Web Adresi : <http://carsambafenlisesi.meb.k12.tr>
Adres : Kirazlıkçay Mah. Muhsin Yazıcıoğlu Bulvarı
No 28, Muhsin Yazıcıoğlu Blv, 55500 Çarşamba/Samsun

